



## НОВОКУЗНЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

### РЕШЕНИЕ

Об утверждении Положения о Комитете градостроительства  
и архитектуры администрации города Новокузнецка

Принято  
Новокузнецким городским  
Советом народных депутатов  
«22» апреля 2025 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 15.04.2025 №5/20 «О вопросах структуры администрации города Новокузнецка», руководствуясь статьями 28, 32, 33 и 44 Устава Новокузнецкого городского округа, Новокузнецкий городской Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о Комитете градостроительства и архитектуры администрации города Новокузнецка согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

1) решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 30.09.2009 №8/92 «Об учреждении Комитета градостроительства и земельных ресурсов администрации города Новокузнецка»;

2) решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 25.11.2009 №44 «О внесении изменений и дополнений в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 30.09.2009 №8/92 «Об учреждении Комитета градостроительства и земельных ресурсов администрации города Новокузнецка»;

3) решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 18.02.2010 №4/34 «О внесении изменений и дополнений в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 30.09.2009 №8/92 «Об учреждении Комитета градостроительства и земельных ресурсов администрации города Новокузнецка»;

4) решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 23.11.2010 №13/182 «О внесении изменений и дополнений в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 30.09.2009 №8/92 «Об учреждении Комитета градостроительства и земельных ресурсов администрации города Новокузнецка»;

5) решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 23.06.2011 №6/110 «О внесении изменений в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 30.09.2009 №8/92 «Об учреждении Комитета градостроительства и земельных ресурсов администрации города Новокузнецка»;

6) решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 28.09.2011 №10/141 «О внесении изменений в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 30.09.2009 №8/92 «Об учреждении Комитета градостроительства и земельных ресурсов администрации города Новокузнецка»;

7) пункт 1.7 пункта 1 решения Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 28.03.2012 №3/51 «О внесении изменений в некоторые решения



ресурсов администрации города Новокузнецка»;

21) решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 18.06.2024 №8/52 «О внесении изменений в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 30.09.2009 №8/92 «Об учреждении Комитета градостроительства и земельных ресурсов администрации города Новокузнецка».

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 июля 2025 года, но не ранее дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на администрацию города Новокузнецка и комитеты Новокузнецкого городского Совета народных депутатов по развитию промышленности, предпринимательства, градостроительства, землепользования и экологии; по вопросам местного самоуправления, правопорядка и информационной политики.

Председатель  
Новокузнецкого городского  
Совета народных депутатов



А.К. Шелковникова

Глава города Новокузнецка

Д.П. Ильин

г. Новокузнецк  
«22» апреля 2025 года  
№ 6/28

Положение  
о Комитете градостроительства и архитектуры  
администрации города Новокузнецка

1. Общие положения

1.1. Комитет градостроительства и архитектуры администрации города Новокузнецка (далее по тексту – Комитет) является отраслевым органом администрации города Новокузнецка, входит в систему исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления Новокузнецкого городского округа и осуществляет исполнительные, распорядительные функции по обеспечению решения вопросов в сфере архитектурной и градостроительной деятельности в пределах своих полномочий на территории Новокузнецкого городского округа.

1.2. Полное наименование Комитета: Комитет градостроительства и архитектуры администрации города Новокузнецка.

Сокращенное наименование Комитета: КГиА.

1.3. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Кемеровской области-Кузбасса, иными нормативными правовыми актами Кемеровской области-Кузбасса, Уставом Новокузнецкого городского округа, иными муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа, а также настоящим Положением.

1.4. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами Кемеровской области-Кузбасса, Новокузнецким городским Советом народных депутатов, функциональными, отраслевыми и территориальными органами администрации города Новокузнецка.

1.5. Деятельность Комитета координирует заместитель Главы города по строительству.

1.6. Комитет наделен правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом.

1.7. Комитет имеет бюджетную смету, лицевые счета, печать с изображением герба Новокузнецкого городского округа, иные печати, штампы и бланки со своим наименованием на русском языке, необходимые для осуществления его деятельности.

Комитет от своего имени может приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Комитет обладает обособленным имуществом, находящимся в муниципальной собственности и закрепленным за ним на праве оперативного управления.

1.9. Финансовое обеспечение деятельности Комитета осуществляется за счет собственных доходов бюджета Новокузнецкого городского округа в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

1.10. Работники аппарата Комитета и его отделов являются муниципальными служащими, на них в полном объеме распространяется законодательство о муниципальной службе.

В структуре Комитета могут создаваться службы для технического обеспечения его деятельности. Работники данных служб не являются муниципальными служащими, оплата

их труда осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Новокузнецкого городского округа.

1.11. Решения о реорганизации и ликвидации Комитета принимаются в соответствии с действующим законодательством и Уставом Новокузнецкого городского округа.

1.12. Место нахождения и юридический адрес Комитета: 654080, Российская Федерация, Кемеровская область-Кузбасс, Новокузнецкий городской округ, город Новокузнецк, Центральный район, улица Франкфурта, здание 9А.

## 2. Задачи Комитета

2.1. Основными задачами Комитета являются:

1) участие в разработке и реализации на территории Новокузнецкого городского округа единой политики в области архитектуры и градостроительства;

2) обеспечение градостроительной деятельности на территории Новокузнецкого городского округа в соответствии с генеральным планом Новокузнецкого городского округа, Правилами землепользования и застройки Новокузнецкого городского округа, основными принципами законодательства о градостроительной деятельности, направленными на решение текущих и перспективных задач комплексного развития территории и социально-экономического развития Новокузнецкого городского округа;

3) формирование современного архитектурно-художественного облика Новокузнецкого городского округа в целях сохранения и развития историко-культурного наследия, создания благоприятной среды жизнедеятельности населения Новокузнецкого городского округа;

4) обеспечение подготовки исходно-разрешительной документации для проектирования и строительства в соответствии с документами территориального планирования, Правилами землепользования и застройки Новокузнецкого городского округа, техническими регламентами в сфере архитектуры и градостроительства и контроль за их соблюдением;

5) организация и контроль за исполнением градостроительного законодательства, соответствующих решений органов местного самоуправления Новокузнецкого городского округа в пределах компетенции.

6) ведение государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Новокузнецкого городского округа, ведение государственного адресного реестра;

7) обеспечение создания благоприятных условий для проживания населения посредством развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры на территории Новокузнецкого городского округа;

8) участие в реализации федеральных, региональных и муниципальных программ Новокузнецкого городского округа в области архитектуры и градостроительства.

## 3. Функции Комитета

3.1. Комитет в соответствии с возложенными на него основными задачами осуществляет следующие функции:

1) обеспечивает разработку проектов муниципальных правовых актов по вопросам градостроительной деятельности, в том числе Правил землепользования и застройки Новокузнецкого городского округа, местных нормативов градостроительного проектирования;

2) организует разработку научных основ и методологии градостроительства на территории Новокузнецкого городского округа, проведение научно-исследовательских работ в области градостроительства, разработки прогнозов, концепций градостроительного развития Новокузнецкого городского округа;

3) обеспечивает разработку и реализацию концепции формирования архитектурного

облика территории Новокузнецкого городского округа.

4) подготавливает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов в области градостроительства, градостроительного использования и планирования развития территории Новокузнецкого городского округа;

5) участвует в организационных мероприятиях по рассмотрению и согласованию проектов документов территориального планирования Российской Федерации и Кемеровской области-Кузбасса в части затрагивающей территорию Новокузнецкого городского округа в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации:

– рассматривает проекты схем территориального планирования Российской Федерации и Кемеровской области-Кузбасса в части возможного влияния планируемых для размещения объектов федерального и регионального значения на социально-экономическое развитие Новокузнецкого городского округа, возможного негативного воздействия таких объектов на окружающую среду на территории Новокузнецкого городского округа;

– подготавливает заключения, которые могут содержать согласие или несогласие с проектами схем территориального планирования Российской Федерации и Кемеровской области-Кузбасса с обоснованием принятого решения;

б) участвует в организационных мероприятиях по рассмотрению и согласованию проектов документов территориального планирования муниципальных образований Кемеровской области-Кузбасса в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации:

– согласовывает проекты документов территориального планирования муниципальных образований, имеющих общую границу с Новокузнецким городским округом, до их утверждения в установленном порядке;

– подготавливает заключения о согласовании или об отказе в согласовании проектов документов территориального планирования муниципальных образований Кемеровской области-Кузбасса;

– участвует в работе создаваемых согласительных комиссий по согласованию проектов документов территориального планирования муниципальных образований Кемеровской области-Кузбасса;

7) участвует в подготовке проекта документа территориального планирования Новокузнецкого городского округа (генерального плана):

– осуществляет в пределах своих полномочий контроль за ходом подготовки и реализацией документа территориального планирования;

– координирует работы по подготовке проекта документа территориального планирования, обеспечивает подготовку, согласование и представление на утверждение проекта документа территориального планирования, оказывает содействие его разработчикам при получении исходных данных для проектирования, в согласовании проекта документа территориального планирования с федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами Кемеровской области-Кузбасса, заинтересованными органами местного самоуправления муниципальных образований Кемеровской области-Кузбасса;

– принимает решение о направлении проекта документа территориального планирования на государственную экспертизу;

– организует выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта документа территориального планирования, выступления представителей органов местного самоуправления Новокузнецкого городского округа, разработчиков проекта документа территориального планирования на собраниях жителей, в средствах массовой информации, по радио и телевидению в целях доведения до населения информации о содержании проекта документа территориального планирования;

– организует и проводит общественные обсуждения или публичные слушания по проекту генерального плана Новокузнецкого городского округа и готовит протокол и

заклучение о результатах проведенных общественных обсуждений или публичных слушаний;

– публикует документ территориального планирования, утвержденный Новокузнецким городским Советом народных депутатов, в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Новокузнецкого городского округа, иной официальной информации, и размещает его на официальном сайте администрации города Новокузнецка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

8) участвует в подготовке проекта Правил землепользования и застройки Новокузнецкого городского округа:

– подготавливает проекты правовых актов Главы города Новокузнецка о подготовке проекта Правил землепользования и застройки Новокузнецкого городского округа и об утверждении состава и порядка деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Новокузнецкого городского округа;

– обеспечивает опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта Правил землепользования и застройки Новокузнецкого городского округа не позднее чем по истечении десяти дней с даты принятия соответствующего решения;

– осуществляет проверку проекта Правил землепользования и застройки Новокузнецкого городского округа, представленного комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Новокузнецкого городского округа, на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану Новокузнецкого городского округа, схеме территориального планирования Кемеровской области-Кузбасса, схеме территориального планирования Российской Федерации;

– участвует в работе комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Новокузнецкого городского округа;

9) организует работу по подготовке документации по планировке территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области-Кузбасса, а также муниципальными нормативными правовыми актами Новокузнецкого городского округа;

10) организует работу по подготовке и внесению на утверждение Правил благоустройства территории Новокузнецкого городского округа;

11) осуществляет ведение государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности в части, касающейся осуществления градостроительной деятельности на территории Новокузнецкого городского округа, и предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в ней;

12) размещает в установленном порядке информацию, предусмотренную статьей 57.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в федеральной государственной информационной системе территориального планирования, отнесенную к компетенции Комитета.

13) выдает разрешения на строительство, вносит в них изменения, прекращает; отказывает в выдаче, внесении изменений в разрешения на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории Новокузнецкого городского округа;

14) выдает разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, объектов капитального строительства на территории Новокузнецкого городского округа; отказывает в выдаче таких разрешений;

15) участвует в разработке, согласовании схем и проектов развития инженерной, транспортной, социальной инфраструктур Новокузнецкого городского округа и благоустройства;

16) организует конкурсы на подготовку градостроительной документации, научно-исследовательских работ в области градостроительной деятельности;

17) подготавливает предложения о внесении, при необходимости, изменений в документы территориального планирования, документацию по планировке территории Российской Федерации и Кемеровской области-Кузбассе, Правила землепользования и застройки Новокузнецкого городского округа;

18) осуществляет контроль за соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации в области градостроительства, иных нормативных правовых актов в пределах своих полномочий, документа территориального планирования Новокузнецкого городского округа, плана его реализации, Правил землепользования и застройки Новокузнецкого городского округа, местных нормативов градостроительного проектирования, иной документации;

19) согласовывает либо уведомляет об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства в границах территорий, предусмотренных частью 5.3 статьи 30 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

20) согласовывает либо уведомляет об отказе в согласовании внешнего вида фасадов зданий, строений, сооружений, нестационарных торговых объектов или их частей (архитектурное решение);

21) осуществляет деятельность по вопросам распространения наружной рекламы:

– разрабатывает схему размещения рекламных конструкций на территории Новокузнецкого городского округа;

– выдает разрешения на установку рекламных конструкций на территории Новокузнецкого городского округа, аннулирует такие разрешения; выдает предписания о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории Новокузнецкого городского округа;

– организует и проводит торги на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании, ином объекте недвижимого имущества, находящемся в муниципальной собственности Новокузнецкого городского округа, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена;

- заключает, изменяет и расторгает договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании, ином объекте недвижимого имущества, находящемся в муниципальной собственности Новокузнецкого городского округа, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена;

– ведет учет мест установки рекламных конструкций на территории Новокузнецкого городского округа на основании выданных разрешений;

– осуществляет контроль за соблюдением порядка установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории Новокузнецкого городского округа;

22) выдает решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение;

23) выдает заключения об объеме выполненных работ для получения долгосрочных целевых жилищных займов на строительство индивидуальных жилых домов, а также акты освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объектов индивидуального жилищного строительства, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

24) осуществляет присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

25) подготавливает схему расположения земельного участка в форме электронного документа, а также документа на бумажном носителе, утверждает или отказывает в

утверждении схемы расположения земельного участка;

26) выдает разрешение на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или отказывает в выдаче такого разрешения в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

27) подготавливает градостроительные планы земельных участков, уведомляет заявителя о невозможности подготовки градостроительного плана земельного участка, отказывает в подготовке градостроительного плана земельного участка;

28) принимает решения о разрешении размещения объектов или отказывает в разрешении размещения объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена на территории Новокузнецкого городского округа, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичных сервитутов в порядке и на условиях, установленных высшим исполнительным органом Кемеровской области-Кузбасса;

29) реализует полномочия по направлению уведомлений, предусмотренных пунктом 2 части 7, пунктом 3 части 8 статьи 51.1 и пунктом 5 части 19 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, при осуществлении строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства, садовых домов на земельных участках, расположенных на территории Новокузнецкого городского округа;

30) рассматривает ходатайство об установлении публичного сервитута и прилагаемые к нему документы; возвращает ходатайство об установлении публичного сервитута или отказывает в его установлении; подготавливает проект правового акта администрации города Новокузнецка об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков и (или) земель, расположенных в границах Новокузнецкого городского округа; совершает иные действия, предусмотренные Земельным кодексом Российской Федерации, для принятия решения об установлении публичного сервитута;

31) принимает решения об установлении, изменении категории земель, отнесении земельных участков к категории земель населенных пунктов в границах Новокузнецкого городского округа, об установлении, изменении вида разрешенного использования земельного участка либо об отказе в установлении, изменении вида разрешенного использования земельного участка;

32) осуществляет постановку на учет граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно в случаях, установленных пунктами 2 и 3 статьи 1, статьей 3 Закона Кемеровской области от 29.12.2015 №135-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере земельных отношений», направляет уведомления о постановке либо об отказе в постановке их на учет, уведомления о снятии их с учета;

33) обеспечивает проведение кадастровых работ и постановку на государственный кадастровый учет земельного участка, подлежащего предоставлению для строительства с применением процедуры торгов, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

34) выдает выписки из правовых актов администрации города Новокузнецка в сфере градостроительства;

35) ведет работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Комитета, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

36) обеспечивает в пределах своей компетенции защиту информации ограниченного распространения, в том числе сведений, составляющих государственную тайну;

37) ведет информационную и разъяснительную работу по вопросам градостроительной деятельности на территории Новокузнецкого городского округа в пределах своей компетенции;

38) взаимодействует в пределах своих полномочий с исполнительным органом Кемеровской области-Кузбасса, уполномоченным в области архитектуры и градостроительства;

39) поддерживает связи с профессиональными творческими организациями (объединениями) в области архитектуры и градостроительства;

40) представляет в установленном порядке интересы администрации города Новокузнецка, Главы города Новокузнецка в судах, органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в организациях, учреждениях и предприятиях по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

41) принимает участие в пределах своих полномочий в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории Новокузнецкого городского округа в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа;

42) обеспечивает в пределах своих полномочий выполнение мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Новокузнецкого городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации;

43) осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по предупреждению межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактике терроризма и экстремизма.

44) выполняет бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

45) осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

46) обеспечивает в установленном порядке составление и представление бухгалтерской, финансовой, статистической и налоговой отчетности;

47) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Кемеровской области-Кузбасса, муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа и настоящим Положением.

#### 4. Права и обязанности Комитета

4.1. Комитет для осуществления возложенных на него задач имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке сведения, материалы и документы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Комитета;

2) осуществлять официальную переписку по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета, используя бланки Комитета;

3) координировать деятельность функциональных, отраслевых и территориальных органов администрации города Новокузнецка по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

4) разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

5) привлекать в установленном порядке для решения вопросов, входящих в компетенцию Комитета, экспертов, ученых и специалистов;

6) согласовывать проекты муниципальных программ по вопросам, входящим в компетенцию Комитета, готовить предложения о целесообразности их принятия;

7) проводить в установленном порядке совещания, конференции, семинары по вопросам, входящим в компетенцию Комитета, с привлечением специалистов функциональных, отраслевых и территориальных органов администрации города Новокузнецка, предприятий, учреждений и организаций;

8) осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кемеровской области-Кузбасса, муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа.

#### 4.2. Комитет обязан:

- 1) осуществлять возложенные на него задачи и функции в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Кемеровской области-Кузбасса, муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа;
- 2) рассматривать в установленном законодательством порядке обращения, предложения, заявления или жалобы граждан и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;
- 3) отчитываться о результатах своей деятельности в установленном порядке;
- 4) выполнять требования законодательства Российской Федерации и Кемеровской области-Кузбасса, муниципальных нормативных правовых актов Новокузнецкого городского округа;
- 5) повышать профессиональный уровень работников Комитета, изучать действующее законодательство, в том числе изменения, по вопросам архитектуры и градостроительства.

### 5. Структура Комитета

5.1. Штатное расписание Комитета утверждается Главой города Новокузнецка.

5.2. В структуру Комитета входят аппарат Комитета и следующие отделы:

- 1) отдел архитектуры;
- 2) отдел градостроительного планирования;
- 3) юридический отдел;
- 4) отдел информационной системы обеспечения градостроительной деятельности;
- 5) отдел анализа и учета;
- 6) аналитический отдел.

5.3. Должностные обязанности работников Комитета определяются должностными инструкциями, утверждаемыми председателем Комитета.

5.4. При необходимости выполнения специальных работ Комитет вправе привлекать специалистов либо организации на основе договоров гражданско-правового характера.

### 6. Председатель Комитета

6.1. Общее руководство деятельностью Комитета осуществляет председатель Комитета, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности Главой города.

6.2. Председатель Комитета:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Комитета на принципах единоначалия;
- 2) открывает лицевые счета Комитета;
- 3) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и осуществление им своих функций;
- 4) распределяет обязанности между своими заместителями, определяет функции отделов Комитета, утверждает положения о них, а также должностные инструкции сотрудников;
- 5) издает приказы по организации деятельности Комитета, подлежащие обязательному исполнению работниками Комитета, организует контроль за их исполнением;
- 6) принимает решения и распоряжения по вопросам исполнения функций, возложенных на Комитет, в пределах своей компетенции;
- 7) осуществляет прием и увольнение работников Комитета, заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры, принимает решения о поощрении и о наложении дисциплинарных взысканий на работников Комитета в соответствии с требованиями трудового законодательства, вносит изменения в штатное расписание в пределах утвержденных штатной численности и фонда оплаты труда;
- 8) действует без доверенности от имени Комитета;
- 9) представляет интересы Комитета во всех организациях, на предприятиях, в судебных, арбитражных, государственных и иных органах;

10) подписывает от имени Комитета договоры, контракты, соглашения гражданско-правового характера в соответствии с полномочиями Комитета;

11) выдает доверенности на представление интересов Комитета в организациях, судебных, арбитражных, государственных и иных органах;

12) несет персональную ответственность за организацию работ в Комитете по защите сведений, составляющих государственную тайну, и за несоблюдение установленных законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну;

13) подписывает разрешения на строительство, принимает решение о внесении изменений, продлении сроков действия, о прекращении действия такого разрешения; подписывает отказы в предоставлении такого разрешения, продлении срока действия, внесении изменений в разрешения на строительство;

14) подписывает разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, отказы в выдаче такого разрешения;

15) подписывает распоряжения и уведомления о переводе помещений из жилого в нежилое и из нежилого в жилое;

16) заверяет усиленной квалифицированной электронной подписью схему расположения земельного участка в форме электронного документа;

17) подписывает разрешение на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или отказ в выдаче такого разрешения;

18) подписывает решения об утверждении схемы расположения земельного участка, предварительном согласовании предоставления земельного участка;

19) подписывает решения об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка, об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка, об отказе в предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов, об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона (в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации);

20) подписывает градостроительный план земельного участка, уведомление о невозможности подготовки градостроительного плана земельного участка, отказ в подготовке градостроительного плана земельного участка;

21) подписывает решения о разрешении размещения объектов или отказы в разрешении размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на территории Новокузнецкого городского округа без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичных сервитутов;

22) принимает меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

23) подписывает уведомления, предусмотренные пунктом 2 части 7, пунктом 3 части 8 статьи 51.1 и пунктом 5 части 19 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, при осуществлении строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства, садовых домов на земельных участках, расположенных на территории Новокузнецкого городского округа;

24) подписывает уведомление о возврате ходатайства об установлении публичного сервитута или решение об отказе в установлении публичного сервитута;

25) подписывает распоряжения о присвоении адресов объектам адресации, изменении, аннулировании адресов либо об отказе в присвоении адресов объектам адресации, изменении, аннулировании адресов, присвоении наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения,

автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры, изменении, аннулировании таких наименований;

26) подписывает решения об установлении, изменении категории земель, отнесении земельных участков к категории земель населенных пунктов в границах Новокузнецкого городского округа, об установлении, изменении вида разрешенного использования земельного участка либо об отказе в установлении, изменении вида разрешенного использования земельного участка;

27) подписывает уведомления о постановке либо об отказе в постановке на учет лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно в случаях, установленных пунктами 2 и 3 статьи 1, статьей 3 Закона Кемеровской области от 29.12.2015 №135-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере земельных отношений», уведомления о снятии их с учета;

28) принимает меры по противодействию коррупции.

6.3. Председатель Комитета имеет двух заместителей. Один из заместителей является главным архитектором. В отсутствие председателя Комитета его обязанности выполняет один из его заместителей.

## 7. Государственная тайна

7.1. Комитет организует, осуществляет и обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с требованиями нормативных документов, определяющих порядок обеспечения сохранности государственной тайны на территории Российской Федерации.

7.2. Ответственность за обеспечение режима секретности, своевременную разработку и осуществление необходимых мероприятий по сохранению государственных секретов возлагается на председателя Комитета.

7.3. Председатель и работники Комитета обязаны строго хранить в тайне ставшие им известными сведения, составляющие государственную тайну.

Лица, имеющие доступ к сведениям, составляющим государственную тайну, несут ответственность за разглашение сведений, составляющих государственную тайну, или утрату носителей сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. При реорганизации, ликвидации Комитета или прекращения работ со сведениями, составляющими государственную тайну, Комитет обязан обеспечить сохранность этих сведений и их носителей и передать их для дальнейшего хранения в администрацию города Новокузнецка.

Председатель  
Новокузнецкого городского  
Совета народных депутатов



А.К. Шелковникова